



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740



Oggetto: verbale commissione di valutazione dei curricula delle figure professionali di Tutor ed Esperto tra il personale interno (prioritariamente) ed esterno (secondariamente) - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate" – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

- Personale Interno: Tutor – Esperto

- Personale esterno: Esperto

ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-321

Titolo: "Attività motoria e sportiva per il miglioramento della qualità della vita"

CUP: F24D24000790007

Il giorno 14/02/2025 alle ore 13,45 presso i locali dell'Istituto comprensivo Carapelle, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, Prof. Pasquale Morea quale presidente, il DSGA Ida Gaudiano e l'Assistente Amministrativa Roberta Russo, giusta nomina Prot. n. 1027 del 14/02/2025, per la comparazione dei curricula delle istanze pervenute per la figura di Tutor ed Esperti per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

<i>Nome candidato</i>	<i>Ruolo per cui presenta istanza (tutor – esperto)</i>	<i>Modulo per cui presenta istanza di partecipazione</i>	<i>Qualifica (interno/esterno)</i>
Vece Angelo (prot.n. 602 del 29/01/2025)	Esperto	n. 2 mod: Calciotto a Cinque n. 2 mod: Nuoto	Interno
Mantuano Raffaele (prot.n. 645 del 31/01/2025)	Esperto	n. 2 mod: Orienteering	Esterno
Colella Davide (prot.n. 651 del 31/01/2025)	Esperto	n. 2 mod: Atletica leggera	Esterno
La Torretta Maria Adele (prot.n. 652 del 31/01/2025)	Tutor	n. 2 mod: Orienteering n. 2 mod: Atletica leggera	Interno
de Finis Grazia Maria (prot.n. 653 del 31/01/2025)	Tutor	n. 2 mod: Calciotto a Cinque n. 2 mod: Nuoto	Interno

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste secondo quanto indicato nell'Avviso, Prot. n. 525 del 25/01/2025.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, con esito integralmente negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste si potrà in subordine procedere con le istanze presentate dal personale esterno.

Pertanto, l'ordine di priorità è il seguente:

1. candidatura presentata da personale scolastico interno con contratto a tempo indeterminato;
2. contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.L. 30 marzo 2001, n. 165:
 - istanza di candidatura presentata da personale scolastico con contratto a tempo indeterminato dipendente da altre amministrazioni pubbliche;
 - istanza di candidatura presentata da esperti esterni, con comprovata formazione professionale e adeguata esperienza nella gestione di progetti dell'offerta di cui in premessa – con contratto di lavoro autonomo. A tale procedura possono partecipare professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione Scolastica richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.

La commissione procederà successivamente a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscano parte integrante dello stesso (allegato 1)

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

1. Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale;
2. La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola.

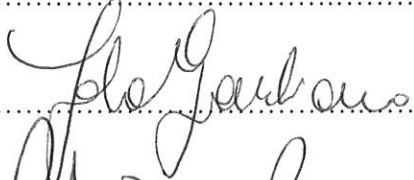
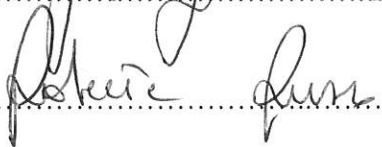
Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ruolo.

Alle ore 14,30 la commissione conclude i lavori

Presidente DS Prof. Pasquale Morea

Commissario DSGA Ida Gaudiano

Commissario A.A. Roberta Russo

.....

.....

.....