



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE (Mat.-Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001
Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it; tel. 0885799740

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027” – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso “Piano Estate” – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-321

Titolo: “Attività motoria e sportiva per il miglioramento della qualità della vita”

CUP: F24D24000790007 - CIG: B33A28CBDE

TRA

L’**Istituto Comprensivo Statale Carapelle** (di seguito “Istituto”), con sede legale in Via Indipendenza n. 65 – CARAPELLE (FG) – C.F. 90015720718, in persona del suo legale rappresentante, prof. Pasquale Morea, Dirigente Scolastico, nato ad Foggia il 02/01/1966 – C.F. MROPQL66A02D643E,

E

L’**Associazione Sportiva Dilettantistica A.S.D. CENTRO GINNASTICA** (di seguito “Associazione”), con sede legale in Via Napoli, 2 – Orta Nova (FG) – C.F. 90003700714, in persona del suo Legale rappresentante Angelo Vece, nato il 03/01/1959 a Orta Nova (FG) – C.F. VCENGL59A03G131V,

PREMESSO CHE

Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n 107;
Visto	Il Codice dei Contratti pubblici Dlgs. 31/03/2023 – n. 36;
Visto	che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;
Visto	il decreto del Ministro dell’istruzione 11 aprile 2024, n. 72, recante “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”

	in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
Visto	l'Avviso Pubblico Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
Vista	la delibera n. 38 del 14/05/2024 del Collegio dei Docenti;
Vista	la delibera n. 83 del 22/05/2024 del Consiglio di Istituto, di approvazione proposta progettuale del Piano Estate da inserire nel PTOF Scuola;
Vista	la candidatura n. 3382 del 24/05/2024;
Visto	il Decreto Direttoriale del MIM n. 21 del 07/06/2024 con allegate graduatorie definitive per regione parte integrante dello stesso decreto;
Vista	la nota USR per la Puglia, Prot. n. 34505 del 12/06/2024, recante "Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate" – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Pubblicazione Decreto-Direttoriale prot.n. R.0000021 del 07-06-2024 e graduatoria definitiva regionale;
Vista	la nota dell'USR per la Puglia Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate);
Visti	i criteri di selezione e di riparto delle risorse deliberate dal Consiglio di Istituto, delibera n. 91 del 17/06/2024;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto, n. 89 del 17/06/2024, di assunzione del finanziamento, per € 51.480,00, nel Programma annuale e.f. 2024;
Visto	Il Decreto di reclutamento figure professionali di Tutor ed Esperto tra il personale interno (prioritariamente) ed esterno (secondariamente) – Prot. n. 0003912/U del 22/07/2024;
Visto	l'Avviso pubblico di reclutamento figure professionali di Tutor ed Esperto tra il personale interno (prioritariamente) ed esterno (secondariamente) – Prot. n. 0003913/U del 22/07/2024;
Vista	L'istituzione della commissione di valutazione dei curricula delle figure di tutor ed esperti – Prot. n. 4370 del 10/09/2024;
Visto	Il verbale della commissione di valutazione e graduatoria provvisoria – Prot. n. 4377 del 10/09/2024;
Vista	La graduatoria definitiva – Prot. n. 4642 del 23/09/2024;
Rilevata	l'esigenza di svolgere attività di "Calcetto a cinque" per la realizzazione del progetto dal Titolo "Attività motoria e sportiva per il miglioramento della qualità della vita";
Visto	che non sussistono motivi di incompatibilità alla sottoscrizione della presente convenzione derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
Atteso	che la spesa prevista, ammontante a complessivi euro 3.000,00 onnicomprensivi, trova copertura nel finanziamento inserito nel programma annuale dell'e.f. 2024;

Le premesse costituiscono atto sostanziale e integrante del presente contratto

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – Oggetto della Stipula

Oggetto del presente contratto è la fornitura dei servizi di formazione e tutoraggio nell'ambito della realizzazione di un Modulo di Educazione motoria "Calcetto a cinque", afferente il progetto: Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate" – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 rivolto agli alunni di questo Istituto scolastico.

In particolare, il contratto riguarda l'esecuzione dei percorsi formativi descritti negli atti di cui sopra e integralmente riportati in tabella A:

SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	Numero Ore	Numero alunni	TUTOR N.	ESPERTO N.
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Calcetto a cinque	30	20	1	1

Per l'esecuzione del Modulo di Calchetto a cinque di cui nella tabella A, l'Associazione affidataria si impegna a mettere a disposizione dell'Istituto le figure professionali indicate nell'Avviso (Esperto e Tutor), per l'intera durata dei percorsi formativi secondo un calendario da stilare in accordo con il Dirigente Scolastico e il Gruppo di Progetto. Le attività dovranno essere svolte entro la data del 31/08/2025.

ART. 2 – Attività dell'Associazione

L'Associazione, contribuirà alla realizzazione del progetto assicurando la cooperazione tra le rispettive risorse professionali; offrendo azioni di formazione e tutoraggio, l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti, come sotto dettagliato:

- a) individuare un TUTOR del progetto, necessario alla realizzazione delle attività di cui nella tabella A;
- b) individuare un ESPERTO del progetto, necessario alla realizzazione delle attività di cui nella tabella A;
- c) collaborare con la scuola per la gestione degli alunni;
- d) assistere i soggetti coinvolti durante tutte le fasi del progetto;
- e) collaborare per la comunicazione, promozione culturale e la campagna pubblicitaria del progetto con i propri grafici e operatori.

Nella collaborazione sono comprese le eventuali prove d'insieme e prove generali delle manifestazioni/spettacoli con cui si andrà a concludere il progetto didattico.

ART. 3 – Costo e modalità di pagamento

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) e non potranno essere superiori a € 70,00 (omnicomprensivo) per l'esperto ed a € 30,00 (omnicomprensivo) per tutor ad ora di lezione al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

TITOLO	Numero Ore	Numero alunni	Costo € TUTOR	Costo € ESPERTO	TOTALE €
Calchetto a cinque	30	20	900,00	2.100,00	3.000,00

L'Associazione dovrà provvedere, a prestazione ultimata, alla presentazione di regolare fattura elettronica o notula, secondo le disposizioni normative vigenti in materia.

Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale della presente Convenzione. I costi e le spese necessarie all'espletamento delle attività devono intendersi già comprese nel corrispettivo.

Le ore verranno verificate da Time sheet che dovrà essere prodotto dall'Associazione.

Ciascun onere assicurativo, previdenziale, retribuito o di qualsiasi altro genere, nascente dal rapporto di lavoro fra l'Associazione e i Tutor e gli esperti si intende a carico esclusivo dell'Associazione.

L'Associazione sarà responsabile per il pagamento di ogni imposta dovuta per legge e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione alla somma corrisposta.

L'Associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

ART. 4 - Decorrenza e durata del contratto

Il contratto assume validità all'atto della sottoscrizione da entrambe le parti e avrà efficacia per tutta la durata del progetto e comunque non oltre il 31/08/2025. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo della presente Convenzione. L'eventuale differimento del termine di conclusione della collaborazione originario è consentito al solo fine di completare il progetto e per ritardi/proroghe non imputabili all'ISTITUTO.

ART. 5 – Luogo e orari di esecuzione del contratto

L'Associazione dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso le sedi concordate con il Dirigente Scolastico e il Gruppo di Progetto, anche successivamente all'affidamento. Eventuali disposizioni aggiuntive come la partecipazione ad eventi, modificazioni, spostamenti, cambi di destinazione o quant'altro, in aggiunta o a parziale modifica, saranno definite all'occorrenza, esclusivamente in accordo tra le parti.

ART. 6 - Condizioni particolari di esecuzione dei servizi di formazione

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate all'art. 2 e 3, in riferimento sia alla figura dell'esperto che alla figura del Tutor. Sono esplicitamente compresi nel costo del servizio di formazione, tutti i materiali didattici

finalizzati alla realizzazione del percorso formativo e messi a disposizione a titolo oneroso o non oneroso, con l'indicazione di quali di questi materiali rimarranno di proprietà della istituzione scolastica. In alcuni casi saranno ammessi costi aggiuntivi.

ART. 7 – Revisione dei prezzi

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

ART. 8 - Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempimenti dell'Associazione che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'Associazione aggiudicataria, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo mail pec.

La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario. La risoluzione dà altresì il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'Associazione con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

ART. 9 - Sospensione

L'Istituto ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'Associazione aggiudicataria del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

ART. 10 – Revoca

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di revocare la collaborazione in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto di collaborazione anticipatamente, salvo la comunicazione scritta, e senza che ciò produca a favore dell'Associazione alcun diritto a risarcimento danni.

ART. 11 - Cessione del credito

È fatto divieto all'affidatario di cedere il credito derivante dal presente contratto

ART. 12 - Obblighi di riservatezza

L'Associazione ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

ART. 13 - Responsabilità per infortuni e danni

L'Associazione assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, nell'esecuzione del presente contratto.

ART. 14 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive integrazioni, l'Associazione si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla già menzionata disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 15 - Divieto di cessione del contratto

È fatto divieto all'affidatario di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, ai sensi dell'art. 119 del Dlgs. 36/2023, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. cit.

ART. 16 - Tutela della Privacy e Obbligo di riservatezza

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof. Pasquale Morea, con sede in via Indipendenza, 65, presso l'Istituto Comprensivo di Carapelle, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo fgic822001@istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Carapelle, è stato individuato nell'avv. Nicola Parisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Associazione è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Associazione si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del rapporto di collaborazione, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione della Convenzione.

ART. 18 – Controversie e Foro competente

La presente Convenzione è regolata dalla Legge italiana.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si rimanda alla normativa applicabile in materia, agli art. 2229 e seguenti del codice civile. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di FOGGIA, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

ART. 19 - Accettazione

Il presente contratto viene firmato dalle parti e conservato agli atti della scuola.

Letto, approvato e sottoscritto

Carapelle 13/11/2024

L'operatore Economico
Associazione Sportiva Dilettantistica
A.S.D. CENTRO GINNASTICA
Il Presidente Angelo Vece

Il Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Carapelle
Prof. Pasquale Morea
