



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)**  
Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)



Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail [fgic822001@istruzione.it](mailto:fgic822001@istruzione.it); pec [fgic822001@pec.istruzione.it](mailto:fgic822001@pec.istruzione.it) ; tel. 0885799740

Carapelle, 05/10/2023

Al personale docente

p.c. Alla DSGA

Al sito web

Circ. n. 57

### **OGGETTO: Criteri di sostituzione dei docenti assenti**

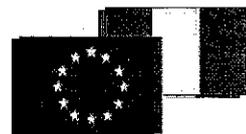
Si comunicano di seguito i criteri, indicati in ordine di priorità, da seguire ai fini dell'assegnazione delle supplenze brevi, per la sostituzione dei docenti assenti:

- 1) docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
- 2) docenti assegnati nell'organico di potenziamento (l'art.1, co.85 della Legge 107/2015 afferma) "Il dirigente scolastico può effettuare le sostituzioni dei docenti assenti fino a 10 giorni con il personale dell'organico dell'autonomia, solo nel medesimo grado di istruzione";
- 3) utilizzo della compresenza, prioritariamente all'interno della classe (per la scuola primaria);
- 4) docenti di sostegno, in assenza dell'alunno con disabilità;
- 5) docenti in ora libera, disponibili ad effettuare "ore eccedenti", su richiesta specifica;
- 6) per la sostituzione di docenti la cui assenza è nota almeno dal giorno precedente si farà ricorso ad una riorganizzazione dell'orario sia giornaliero che settimanale avendo cura di comunicare alle famiglie la variazione di orario;
- 7) insegnante di sostegno, nella sua classe e in orario di servizio, anche in presenza dell'alunno seguito purché non in situazione di gravità.

Si ricorda che l'insegnante di sostegno è a tutti gli effetti insegnante di classe; pertanto egli subentra nella propria classe all'insegnante titolare di disciplina, qualora questi sia assente (tranne i casi di handicap particolarmente gravi).

Altresì, è richiesto ai docenti di sostegno di collaborare con lo staff di presidenza, impegnato nel procedimento di sostituzione dei colleghi assenti, segnalando loro l'eventuale assenza dell'alunno con disabilità entro le ore 9:00.

Le ore di sostituzione, effettuate al di fuori del proprio orario di servizio, potranno essere retribuite come da norma o, a richiesta del docente, accantonate per l'eventuale fruizione di permessi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)**  
Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail [fgic822001@istruzione.it](mailto:fgic822001@istruzione.it); pec [fgic822001@pec.istruzione.it](mailto:fgic822001@pec.istruzione.it) ; tel. 0885799740

È richiesto a tutto il personale docente la dovuta collaborazione per consentire una funzionale organizzazione del servizio.

*PR*  
Il Dirigente scolastico Reggente  
**prof. Pasquale PALMISANO**  
*Pasquale Palmisano*

