



Francesco Paolo Conte

Nazionalità: Italiana Sesso: Maschile Numero di telefono: [REDACTED]

Indirizzo e-mail: studioconte@gmail.com

Abitazione: [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Consulente del lavoro

Libero Professionista [2006 - 2024]

Città: Foggia (FG)

Paese: Italia

Mansioni specifiche:

- **Consulenza sulle normative lavorative:** Consulenza alle aziende su questioni riguardanti le leggi del lavoro.
- **Gestione dei contratti di lavoro:** Redazione, revisione e gestione dei contratti di lavoro per i dipendenti dell'azienda.
- **Elaborazione della retribuzione e dei benefit:** Calcolo dei salari dei dipendenti, considerando le ore lavorate, gli straordinari, le detrazioni fiscali e le tasse.
- **Gestione delle assunzioni e dei licenziamenti:** Assistenza nell'assunzione di nuovi dipendenti, incluso il processo di selezione, l'elaborazione della documentazione e l'orientamento dei nuovi assunti.
- **Gestione delle relazioni industriali:** Gestione delle relazioni tra datore di lavoro e sindacati; negoziazione di contratti collettivi.

Impiegato studio commercialista

Studio Netti (1999 - 2002) / Studio Folgero (2003-2024) [1999 - 2024]

Città: San Giovanni Rotondo (FG), Foggia (FG)

Paese: Italia

Mansioni specifiche:

- **Contabilità generale:** Registrazione delle transazioni finanziarie dell'azienda, inclusi acquisti, vendite, incassi, pagamenti e altre operazioni contabili.
- **Elaborazione delle buste paga:** Calcolo e preparazione delle buste paga per i dipendenti dell'azienda.
- **Gestione dei contributi:** Calcolo e versamento dei contributi previdenziali e fiscali dovuti dall'azienda per conto dei dipendenti.
- **Registrazione delle transazioni finanziarie:** Mantenimento accurato dei registri contabili dell'azienda, inclusi libri mastri, giornali contabili e registri IVA.
- **Preparazione delle dichiarazioni fiscali:** Elaborazione e presentazione delle dichiarazioni fiscali periodiche e annuali per l'azienda.
- **Consulenza fiscale:** Consulenza all'azienda su questioni fiscali, inclusi vantaggi fiscali, deduzioni, crediti d'imposta e altre questioni legate alla pianificazione fiscale.

Docente

Università degli Studi di Foggia / Istituto Giannone Masi / Smile Puglia [2016 - 2019]

Città: Foggia, San Severo (FG)

Paese: Italia

Mansioni specifiche:

- **Insegnamento:** Progettazione e conduzione di corsi accademici. Questo può includere la preparazione di materiale didattico, lezioni, esercizi pratici, quiz e valutazioni.
- **Tutoraggio e consulenza agli studenti:** Supporto accademico e professionale agli studenti, sia durante le ore di ufficio che tramite e-mail.
- **Sviluppo del curriculum:** Sviluppo e aggiornamento dei programmi di studio e dei corsi.
- **Valutazione e revisione:** Valutazione del progresso degli studenti attraverso esami, compiti, progetti e altri metodi di valutazione.

[REDACTED]

Addetto alla contabilità

Centro Servizi Aziendali SNC [2004 - 2005]

Città: San Giovanni Rotondo (FG)

Paese: Italia

Mansioni specifiche:

- **Contabilità generale:** Gestione delle transazioni finanziarie dell'azienda cliente, inclusi acquisti, vendite, incassi, pagamenti e altre operazioni contabili.
- **Elaborazione della contabilità fornitori e clienti:** Registrazione delle fatture emesse e ricevute dai fornitori e dai clienti.
- **Elaborazione delle dichiarazioni IVA:** Preparazione e presentazione delle dichiarazioni IVA per l'azienda cliente, assicurandosi che siano conformi alle normative fiscali vigenti.
- **Gestione delle scadenze fiscali e dei pagamenti:** Monitoraggio delle scadenze fiscali e dei pagamenti per garantire che l'azienda cliente rispetti tutte le scadenze normative e non incorra in sanzioni o interessi di mora.
- **Conciliazioni bancarie:** Conciliazione dei movimenti bancari con i registri contabili per garantire l'accuratezza e l'integrità dei dati finanziari dell'azienda cliente.
- **Gestione delle immobilizzazioni:** Registrazione e gestione delle immobilizzazioni dell'azienda cliente, inclusi beni materiali, immateriali e finanziari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea triennale in Economia Aziendale

Università Pegaso [2021]

Paese: Italia

Iscritto presso A.N.CO.T. (Associazione Nazionale Consulenti Tributaristi)

[2010]

Corso di aggiornamento in diritto del lavoro

Università degli studi di Foggia [2005]

Città: Foggia (FG)

Paese: Italia

Abilitazione allo svolgimento della professione di consulente del lavoro

[2004]

Paese: Italia

Abilitazione allo svolgimento della professione di consulente del lavoro

[2004]

Diploma di ragioniere e perito commerciale amministrativo

Istituto G. Rosati [1999]

Città: Foggia (FG)

Paese: Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

francese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Posta elettronica / Windows / Utilizzo del browser / Social Network / Microsoft Office / Gestione PDF



COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Ulteriori informazioni

- **Comunicazione efficace:** Capacità di comunicare in modo chiaro e persuasivo con diverse parti interessate.
- **Empatia:** Abilità di comprendere e rispondere alle esigenze dei clienti.
- **Teamworking:** Collaborazione efficace con il proprio team per raggiungere gli obiettivi aziendali.
- **Capacità di problem-solving:** Essere in grado di risolvere problemi e trovare soluzioni ai bisogni dei clienti.
- **Adattabilità:** Essere in grado di adattarsi rapidamente ai cambiamenti.
- **Capacità di negoziazione:** Capacità di gestire abilmente le trattative con i clienti, cercando di ottenere un accordo vantaggioso per entrambe le parti.
- **Orientamento al cliente:** Impegno a fornire un servizio di alta qualità, ad essere disponibile per risolvere eventuali problemi e a mantenere relazioni a lungo termine con i clienti.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

